

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ КЛІМАТИЧНО ОРІЄНТОВАНОГО
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інституту
кліматично
орієнтованого сільського
господарства НААН
Раїса ВОЖЕГОВА
«27» травня 2025 року



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ
ІНСТИТУТУ КЛІМАТИЧНО ОРІЄНТОВАНОГО
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА НААН
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ
В 2025 РОЦІ**

Схвалено рішенням
Вченої ради Інституту кліматично орієнтованого
сільського господарства НААН
від «22» травня 2025 р. (Протокол № 12)

Смт Хлібодарське – 2025

Загальні положення

Підставою для оголошення прийому для здобуття ступеня доктора філософії є ліцензія Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг на третьому освітньо-науковому рівні відповідно до наказу МОН України № 35-л від «03» лютого 2023 р., видана в порядку, встановленому законодавством.

Правила прийому до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії в Інституті у 2025 році розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» (зі змінами) та наказу Міністерства освіти і науки України від 10.02.2025 № 168 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26.02.2025 за № 15/41360 (із змінами). Правила прийому на навчання до аспірантури затверджуються Вченою радою, вводяться в дію наказом директора та в установлені терміни оприлюднюються на офіційному вебсайті Інститута.

Усі питання, пов'язані з організацією прийому на навчання здійснює Приймальна комісія, рішення щодо яких оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після їх прийняття. Приймальна комісія діє відповідно до Положення про Приймальну комісію, розробленим з урахуванням вимог законодавства

Вимоги до рівня освіти вступників

1. Прийом на навчання за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2024 № 1021).

Перелік освітньо-наукових програм спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні строки підготовки для здобуття ступеня доктора філософії наведено у Додатку 1.

2. Прийом на навчання до аспірантури Інституту здійснюється на конкурсній основі незалежно від форми здобуття освіти та джерел фінансування.

На навчання для здобуття ступеня доктора філософії на денну та заочну форми навчання приймаються особи, які здобули освітній ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, що відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК7).

3. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить чотири роки.

Аспіранти денної форми навчання:

- отримують академічну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) згідно з чинним законодавством України;

- іногородні аспіранти на підставі довідки про реєстрацію місця проживання забезпечуються ліжко-місцем у гуртожитку для несімейних (за наявності місць).

Аспіранти заочної форми навчання користуються пільгами згідно з чинним законодавством України.

Джерела фінансування

1. Фінансування підготовки в аспірантурі Інституту здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- на платній основі (на умовах договору);
- за кошти грантів, які отримав Інститут на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного бюджету) здобувати ступінь доктора філософії на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, за умови, що цей ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням на здобуття ступеня доктора філософії, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти чи на платній основі на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

4. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

Прийом на навчання за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним замовленням.

Прийом на навчання за заочною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно на платній основі (на умовах договору).

Чисельність аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням,

визначається відповідно до ліцензованого обсягу на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Терміни прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи Приймальної комісії в Інституті: щодня, крім суботи та неділі, з 800 до 1700.

2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури очної та заочної форм навчання проводяться в такі терміни:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	
Реєстрація вступників на основну сесію для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ)	02 травня – 23 травня
Основна сесія ЄВІ та ЄВВ проводиться за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти	07 липня – 28 липня
Реєстрація вступників на додаткову сесію для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ)	16 червня – 17 червня
Додаткова сесія ЄВІ та ЄВВ проводиться за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти	18 серпня – 28 серпня
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів для осіб, які претендують на місця державного замовлення та за кошти фізичних та/або юридичних осіб	03 вересня
Реєстрація заяв вступників на участь у вступних випробуваннях та у конкурсному відборі для осіб, які претендують на місця державного замовлення	03 вересня – 12 вересня

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ

Реєстрація заяв вступників на участь у вступних випробуваннях та конкурсному відборі для осіб, які претендують виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	03 вересня – 12 вересня
Проведення додаткових вступних іспитів зі спеціальності	15 вересня
Проведення вступних іспитів зі спеціальності та презентація дослідницької пропозиції для осіб, які претендують на місця державного замовлення та за кошти фізичних та/або юридичних осіб	15 вересня – 17 вересня
Надання рекомендацій для зарахування за державним замовленням	не пізніше 24 вересня
Завершення виконання вимог для зарахування за державним замовленням	26 вересня (до 18 ⁰⁰)
Зарахування вступників за державним замовленням	до 30 вересня
Надання рекомендацій для зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	06 жовтня
Завершення виконання вимог для зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	10 жовтня
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 20 жовтня

Порядок прийому заяв і документів

1. Вступники до аспірантури за денною та заочною формами здобуття освіти подають заяви в електронній формі через особистий кабінет вступника.

2. В окремих випадках (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника) заява подається у паперовій формі:

- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання заяви на вступ до встановлених цими Правилами строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;
- у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;
- у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії Інституту.

Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою .

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання заяви має

звернутись до Приймальної комісії Інституту (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують вказане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Консультаційні центри при відбіркових комісіях надають допомогу особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо); у документі про раніше здобуту освіту (підстава для вступу); у даних учасників ЄВІ / ЄВВ;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (підстава для вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Дані, зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, перевіряються в ЄДЕБО.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою . Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- джерело фінансування:
 - за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

- за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- на платній основі (на умовах договору);
- за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

- інформацію про вступника.

У кожній заяві вступника фіксується:

- інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії;
- ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» разі подання документів на неакредитовані освітньо-наукові програми;
- право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням.

Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

До кожної заяви вступник додає в електронній формі на електронну поштову скриньку відбіркової комісії:

- текст мотиваційного листа;
- дослідницьку пропозицію;
- інформацію про навчальні та наукові досягнення (за наявності) відповідно до Додатку 2.

Подана заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

- інформацію про вступника;
- назву вступного випробування.

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника:

«Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії (заява може подаватися дистанційно з використанням засобів

електронного зв'язку за згодою факультету/ інституту або у разі перебування вступника на тимчасово окупованій території). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа Приймальної комісії вносить відомості кожної заяви вступника до аспірантури в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скановані копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється Приймальною комісією або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту Приймальна комісія закладу вищої освіти відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

7. У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад вищої освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При подачі заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

8. Приймальна комісія приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів та результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів:

- «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»;
- «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»;
- «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в

особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»; «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступнику про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Проведення вступних випробувань, конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Умовою допуску до вступних випробувань для вступу до аспірантури є успішне складання єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (далі – ЄВВ) та єдиного вступного іспиту (далі – ЄВІ), які проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства ().

ЄВВ – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти.

ЄВІ – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника).

Успішним вважається ЄВВ з оцінкою не менше ніж 100 балів, складений у 2025 році, та ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів.

Таблиці переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 до шкали 100–200 та переведення тестових балів тесту ЄВІ (обох блоків) до шкали 100–200 наведені у Додатку 3 (таблиці 1, 2, 3).

Тестові завдання ЄВІ загальної навчальної компетентності укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного

фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11.02.2022 № 158.

Тестові завдання ЄВІ з іноземних мов укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 28.03.2019 № 411.

Тестові завдання ЄВВ з методології досліджень укладаються відповідно до Програми єдиного вступного випробування з методології досліджень мов для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України.

2. Вступні випробування проводяться дистанційно з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

3. Вступні випробування проводяться у формі вступних іспитів:

- вступні іспити зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- додаткові вступні іспити, які призначаються у разі необхідності.

Послідовність складання вступних випробувань така:

- додатковий вступний іспит (у разі необхідності);
- вступний іспит зі спеціальності.

4. Додатковий вступний іспит призначається для осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі. Рішення про необхідність призначення додаткового вступного іспиту приймає предметна комісія зі спеціальності.

Оцінювання додаткових вступних іспитів відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У випадку, коли за додатковий

вступний іспит вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

На вступному іспиті зі спеціальності відбувається оцінювання знань та вмінь вступника та презентація дослідницької пропозиції, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника.

Дослідницька пропозиція – це науковий текст, обсягом 5-10 сторінок, підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо.

Дослідницька пропозиція подається до Приймальної комісії після отримання статусу «Зареєстровано в ЄДЕБО». До дослідницької пропозиції додається список опублікованих наукових праць і винаходів, копії опублікованих статей/тез (за наявності).

Програми вступних випробувань зі спеціальності, вимоги до дослідницьких пропозицій розробляються та ухвалюються рішенням вченої ради і затверджуються заступником директора з наукової роботи – заступником голови Приймальної комісії. Програми оприлюднюються на вебсайті не пізніше наступного дня після їх затвердження.

Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, додаткові бали за навчальні та наукові досягнення, розглядаються мотиваційні листи вступників.

Конкурсний бал (КБ) особи, яка претендує на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою:

$$\text{КБ} = \text{К} \times \text{ВІС} + \text{ДБ, де:}$$

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності (за 200 бальною шкалою);

ДБ – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення,

К – ваговий коефіцієнт оцінки зі вступного іспиту зі спеціальності, що дорівнює 0,8.

Якщо конкурсний бал:

- є меншим ніж 100 балів, він встановлюється таким, що дорівнює 100;
- перевищує 200 балів, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури наведено у Додатку 2.

Конкурс серед вступників до аспірантури проводиться за спеціальностями

Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального

значення, до участі у наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання будь-якого із вступних випробувань не допускається.

Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань на вебсторінці Інституту

Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування, за конкурсним балом.

Рейтинговий список впорядковується за конкурсним балом – від більшого до меншого.

У разі одержання однакової кількості конкурсних балів – за результатом вступного іспиту зі спеціальності, за умови однакових попередніх показників черговість у рейтинговому списку встановлюється за результатами розгляду мотиваційних листів

У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

- які мають наукові публікації, брали участь у наукових конференціях різного рівня та грантових проектах;
- які отримали диплом магістра / спеціаліста з відзнакою;
- рекомендовані до вступу в аспірантуру Вченою радою ЗВО (факультету, інституту), наукової установи та мають цільове направлення;
- мають міжнародний сертифікат із іноземної мови, що підтверджує рівні C1 – C2.

Вимоги до мотиваційних листів та критерії їх оцінювання оприлюднені на вебсторінці

2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до територій активних бойових дій або територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як

внутрішньо переміщені особи), та які переселилися з неї в період від 24 лютого 2022 року до 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

3. Адресне розміщення місць державного (регіонального) замовлення та на платній основі для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО.

4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків.

Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державні гранти)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 2 цього розділу.

Виконання вимог до зарахування та коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування у строк, визначений у § 3 цих Правил для виконання вимог до зарахування мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11.04.2024 № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у озобов'язаних та резервістів – ий квиток або тимчасове посвідчення озобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

2. Підставою для зарахування вступників на навчання є:

- підтвердження вибору місця навчання;
- виконання вимог до зарахування;
- укладення договору про навчання між Інститутом та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін, договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів;

- при зарахуванні на платній основі для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між Інститутом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

- Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині, що стосується цієї особи.

3. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником наведених вимог уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання на платній основі)». Статус його інших заяв, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання на платній основі)».

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням Приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус

«Допущено до конкурсу (навчання на платній основі)».

4. У разі зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора

філософії, яка в минулому здобувала такий самий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

5. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення оновлюються після виконання / невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до п.2. цього розділу з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

6. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті у вигляді списку зарахованих у строки відповідно до § 3 цих Правил.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених п. 2 § 7. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.08.2015 № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання на платній основі)» на статус «Скасовано зарахування».

§ 9. Спеціальні умови вступу

1. Для вступників на здобуття ступеня доктора філософії діють спеціальні умови для участі в конкурсному відборі на навчання.

Спеціальними умовами для участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ (обох блоків).

Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтверджених даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

2. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким за рішенням Приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит Приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29.08.2016 № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27.12.2016 за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність

організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄВВ;

- особи з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до Приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

3. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання заяви має звернутись до відбіркової комісії факультету/інституту (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Науковий керівник призначається аспіранту протягом місяця з дати наказу ректора Університету про зарахування на навчання до аспірантури.

Додаток 1. Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання в аспірантурі кліматично орієнтованого сільського господарства НААН для здобуття наукового ступеня доктора філософії у 2025 році

Наукова установа/адреса	Галузь знань		Спеціальність		Ліцензійний обсяг, осіб
	шифр	назва	код	назва	
Інститут кліматично орієнтованого сільського господарства НААН Одеська обл., смт Хлібодарське Тел.: (050) 6362965	D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	10
	H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія	

Додаток 2. Порядок нарахування додаткових балів за наукові (навчальні) досягнення вступників до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії

Наукові (навчальні) досягнення	Код	Кількість балів
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні три роки	ДБ ₁	10
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)	ДБ ₂	15 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Copernikus та інші) за обраною спеціальністю*	ДБ ₃	25 (кожна стаття)
Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою наукової установи або факультету/інституту ЗВО *	ДБ ₄	10
Участь у конференціях різного рівня (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	ДБ ₅	10 (кожна теза)
Патент або авторське свідоцтво на винахід**	ДБ ₆	10 (кожен)
Рекомендація Вченої ради наукової установи, факультету/інституту до аспірантури (за наявності)	ДБ ₇	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ ₈	10
Участь у міжнародних проектах і грантах	ДБ ₉	20
Участь у Малій академії наук та об'єднаних організаціях за фахом	ДБ ₁₀	15

* – за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 60 балів за публікації та участь у конференціях);

** – за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 40 балів).

Додаток 3.

Таблиці переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ, тесту з іноземної мови ЄВІ та тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 до шкали 100–200

Таблиця 1.

Переведення тестових балів**тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

Таблиця 2.

**Переведення тестових балів
тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152
18	154

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
25	100
26	101
27	102,5
28	104
29	105
30	106,5
31	108
32	109
33	110,5
34	112
35	113
36	114,5
37	116
38	117
39	118,5
40	120
41	121
42	122,5
43	124
44	125
45	126,5
46	128
47	129
48	130,5
49	132
50	133

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
51	134,5
52	136
53	137
54	138,5
55	140
56	141
57	142,5
58	144
59	145
60	146,5
61	148
62	149
63	150,5
64	152
65	153
66	154,5
67	156,
68	157
69	158,5
70	160
71	161
72	162,5
73	164
74	165
75	166,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
76	168
77	169
78	170,5
79	172
80	173
81	174,5
82	176
83	177
84	178,5
85	180
86	181
87	182,5
88	184
89	185
90	186,5
91	188
92	189
93	190,5
94	192
95	193
96	194,5
97	196
98	197
99	198,5
100	200

**Переведення балів
вступного іспиту зі спеціальності до шкали 100–200**

Бал за шкалою університету (100- бальна шкала)	Бал за шкалою 100–200
90-100	180 – 200
75-89	140 – 179
60-74	100 – 139
0-59	0-99